

**Obec Šilheřovice**

Obecní úřad Šilheřovice  
 Střední 305,  
 747 15 Šilheřovice

Výzva na podání nabídky pro veřejnou zakázku malého rozsahu  
 podle § 12 zákona 137/2006 Sb.

<b>Název veřejné zakázky:</b>	<b>13 TI Šilheřovice - komunikace</b>
<b>Zadavatel</b>	
<b>Název:</b>	Obec Šilheřovice
<b>IČ :</b>	00300730
<b>Adresa sídla:</b>	Střední 305, 747 15 Šilheřovice
<b>Osoby oprávněné za zadavatele jednat:</b>	Starostka Ing. Jarmila Thomasová
<b>Kontaktní osoba:</b>	Starostka Ing. Jarmila Thomasová
<b>Telefon, fax:</b>	Tel: +420 595 054 129, mob.: +420 724 180 676
<b>E-mail:</b>	starosta@silherovice.cz
<b>Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi</b>	
<b>Název:</b>	SELLA spol. s r.o.
<b>IČ :</b>	64254593
<b>Adresa sídla:</b>	Vrbová 655, 562 01 Ústí nad Orlicí, +420 777 857 885
<b>Osoby oprávněné za zadavatele jednat:</b>	Jednatel PhDr. Ivan Morávek
<b>Kontaktní osoba:</b>	Ing. Jaroslav Horych
<b>Telefon, fax:</b>	Tel: +420 724 552 837
<b>E-mail:</b>	horychj@centrum.cz

**1. Základní informace o veřejné zakázce**

- a) Zadávací dokumentace bude rozeslána na dobírku po telefonické dohodě se společností Sella spol. s r.o. Ústí nad Orlicí Vrbová 655, 562 01 Ústí nad Orlicí, tel. +420 465 525 479
- b) Úhrada za předání zadávací dokumentace: 400 Kč,
- c) Zadávací dokumentace je možné vyzvednout: od 10. 7. 2013 po předběžné telefonické domluvě.
- d) Lhůta pro dotazy k zadávací dokumentaci končí 2. 8. 2013 v 15:00 hodin.
- e) Termín prohlídky staveniště: 2. 8. 2013 v 9:00 hodin se srazem na OÚ

- f) Lhůta pro podání nabídek: 8. 8. 2013 do 12:00 hodin, obálky budou otvírány tentýž den od 13:00
- g) Místo pro podání nabídek: po telefonické dohodě u zadavatele(OÚ Šilheřovice)
- h) Rozsah veřejné zakázky je dán projektovou dokumentací a výkazem výměr a bude předána v termínech, místech a za podmínek v souladu s touto Výzvou.
- i) Vzhledem k tomu, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu není tato zakázka vyhlášena, hodnocena ani ukončena dle zákona o Veřejných zakázkách 137/2006 Sb., znění tohoto zákona je použito jen pro některé úkony soutěže.

## **2. Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky budou uvedeny detailně v předloženém v závazném návrhu smlouvy o dílo a musí obsahovat:

- a) Platební podmínky - měsíční platby podle vykonané a odvedené práce.
- b) Splatnost faktur je 30 dní po doručení faktury.
- c) Minimální záruční doba 24 měsíců.
- d) Termín zahájení stavby je 09/2013
- e) Termín dokončení stavby je 12/2014

## **3. Technické podmínky a technické a uživatelské standardy stavby**

- a) Technické specifikace této zadávací dokumentace jsou obsaženy v základních předpisech provádění staveb komunikací a jsou uvedeny ve Výkazu výměr
- b) Zadavatel připouští použití jiných technologických řešení zařízení uvedených vzorově v projektové dokumentaci pokud bude dodržena technologická a kvalitativní úroveň.
- c) Stavba musí být provedena v souladu s ČSN a podmínkami danými územním rozhodnutím, projektem ke stavebnímu povolení a dodacími a obchodními podmínkami dle závazného návrhu smlouvy.

## **4. Variantnost nabídek**

Zadavatel nepřipouští variantnost nabídek.

## **5. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

- a) Podmínky pro zpracování cenové nabídky – Uchazeč uvede cenu prací u jednotlivých objektů a celkovou cenu předmětu veřejné zakázky dle předpisu ve Výkazu výměr. Cena bude rozdělena na cenu bez DPH, DPH a cenu s DPH. Uchazeč předloží s cenovou nabídkou vyplněný a podepsaný výkaz výměr.
- b) Nabídková cena bude zpracována v souladu s projektovou dokumentací. Bude uvedena v CZK.

- c) V nabídkové ceně budou dále obsaženy veškeré náklady související s předmětem plnění veřejné zakázky vyplývající ze zadávací dokumentace a z této výzvy.
- d) Vedle uvedení nabídkové ceny v návrhu smlouvy o dílo budou uvedeny ceny rovněž ve vyplněném výkazu výměr.
- e) Zadavatel nepřipouští možnost překročení nabídkových cen

#### **6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

- a) Zadavatel požaduje předložit nabídku pouze v českém jazyce.
- b) Nabídka bude předložena **v jednom originále a jedné kopii**. Nabídka bude v písemné podobě. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohli zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude v zalepené obálce označené upozorněním pro neotvírání obálky a označené jménem zakázky.
- c) Nabídka bude obsahovat:
  - a. závazný krycí list
  - b. doklady a dokumenty předepsané v bodě 6.d) dle závazného vzoru čestného prohlášení
  - c. podepsaný závazný návrh smlouvy o dílo s nabídkovou cenou
  - d. vyplněný a podepsaný výkaz výměr
- d) přehled požadovaných dokladů a dokumentů předepsaných v souladu s § 62 ZVZ :
  - a. ve formě čestných prohlášení Základní kvalifikační předpoklady dle odst.1) § 53 ZVZ 136/06 Sb.
  - b. výpis z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence dle odst.a) §54 ZVZ ne starší 90 dnů v originále nebo ověřené kopii
  - c. doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo pověřené osoby dle d) §54 ZVZ tj. osvědčení autorizované osoby pro stavební práce
  - d. doklad osvědčující systém jakosti ISO u uchazeče.

#### **7. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií**

Kritéria pro zadání veřejné zakázky :  
nabídková cena bez DPH - váha 100 %

Hodnocení nabídek provede Hodnotící komise v souladu s § 77 až § 79 zákona 137/2006 Sb.. Hodnotící komise si vyžádá zdůvodnění mimořádné nízké ceny v souladu s § 77 zákona 137/2006 Sb.. V případě nedodržení podmínek daných zákonem 137/2006 Sb. má právo zadavatel nabídku odmítnout.

#### **8. Jiné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky**

- a) Každý uchazeč je povinen se před odevzdáním nabídky informovat o poloze a povaze staveníště eventuálně o jiných místních zvláštnostech a tyto zohlednit v nabídkové ceně. Případné nejasnosti si musí uchazeči vyjasnit ještě před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost nebo mylné chápání zadávacích a technických podmínek neopravňují uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů díla nebo změnu ceny.

- b) Zadavatel je oprávněn odmítnout nabídku neosloveného uchazeče.
- c) Všechny náklady a výdaje spojené se zpracováním nabídky nese uchazeč.

V Šilheřovicích dne 8. 7. 2013

**Starostka obce**  
**Ing. Jarmila Thomasová**



**Budou postupně předány tyto přílohy zadávací dokumentace :**

1. Projektová dokumentace
2. Výkaz výměr v elektronické podobě
3. Závazná smlouva o dílo
4. Závazný vzor čestných prohlášení

Vyvěšeno na úřední desce: .....

Sejmuto z úřední desky: .....